

# ジョブワーク利用申込書

殿

株式会社WillBeコーポレーションの定めるジョブワーク利用規約、プライバシーポリシーの内容を承諾の上、以下の通り申し込みます。

## 1. 申込者

フリガナ		フリガナ	
会社名 (屋号)		代表者名	印
フリガナ		部署	
担当者名			
所在地	〒		
電話番号		FAX 番号	
E-MAIL			

## 2. ジョブワーク利用規約

ジョブワークの利用お申込に際しましては必ず利用規約全文をご確認ください。

## 3. 利用規約抜粋

ジョブワーク利用規約より、特に重要となる条項を抜粋しています。全文は上記よりご確認ください。

第3条 （契約の成立）

1.お客様が、本規約に同意の上、当社所定の「ジョブワーク利用申込書」の内容を確認・同意し、当社が同意を確認したこと、または、「ジョブワーク利用申込書」所定事項を記入し、記入内容を当社が確認したことをもって、本契約のお申込とします。

2.貴契約のお申込があった場合において、当社がお客様の申込を承諾した場合、本サイトのサービス利用開始通知を、お客様に対して電子メールにて送付するものとし、当該連絡の発信をもって、当社とお客様との間に本契約が成立したものとします。なお、お客様は、本サイトを利用するために必要なメールアドレスおよびパスワードが第三者に知られないよう管理する責任を負います。

3.貴契約後、お客様は本サービスの利用を開始することができます。

4.お客様は、本サービスの利用に際し、本規約のすべてに合意したものとみなします。

第4条 （利用料金）

1.お客様は、本サービスの利用にあたり、本サービスの管理画面その他の方法により当社が別途お客様に提供する「ジョブワーク採用単価下限早見表」に記載された金額を下限とする採用単価を設定するものとし、お客様が特段の設定行為を取られない場合には、当該下限額を採用単価として設定したものとみなします。なお個別にキャンペーン・料金等が設定されている場合は、それを優先します。当社は、「ジョブワーク採用単価下限早見表」を随時改定することができるものとし、その際は本規約の改定を行う場合の手续に準じるものとします。

2.お客様が本サイトの応募機能を通じて応募した利用者、キャリアサポートスタッフによる電話・FAX・メール等を通じて応募した利用者を採用した場合、またはスカウトメール等の本サービスのその他の機能を通じて採用した場合、お客様は当社に対し、本サービスの利用料金を支払う義務を負うものとし、その義務を負った日を「利用料金発生日」といいます。

3.前項の「利用料金」は、個別にキャンペーン料金等が設定されている場合でない限り、利用者が応募した時点においてお客様が本サービスにおいて設定していた採用単価（消費税別）に採用人数を乗じた金額とします。また、本サービスにおける利用者の応募が確認できない場合でも、スカウトメール等の本サービスのその他の機能を通じて採用した場合、お客様が当該サービスを利用した時点において設定していた採用単価（消費税別）に採用人数を乗じた金額を「利用料金」とします。なお、利用者が応募したまたはスカウト等を受けた採用職種と、お客様が採用した時点の採用職種とが異なる場合、またはお客様の募集職種に対し資格に応じて複数の採用単価（消費税別）が設定されており、採用した利用者が当該複数の資格を有している場合、もっとも高い金額の採用単価を「利用料金」とみなすこととします。

4.お客様が、利用者を不採用とした旨を当社に連絡した場合でも、その連絡から1年以内にお客様がその利用者を採用した場合、お客様は当社に対し、本サービスの利用料金を支払う義務を負うものとなります。

5.お客様は、利用料金発生日から1年以内に、利用者の就業形態をパート・アルバイトまたは業務委託から正職員または契約職員に変更した場合、当社に対してその旨連絡し、追加の利用料金を支払う義務を負うものとなります。その際の追加料金は、利用者が応募した時点にお客様が本サービスにおいて設定していた正職員・契約職員の採用単価から、パート・アルバイトとして採用時に支払った金額を差し引いたものとします。

6.お客様が募集職種に対し資格に応じて複数の採用単価を設定している場合において、以下各号に定める条件をいずれも満たす場合には、お客様は当社に対してその旨連絡し、追加の利用料金を支払う義務を負うものとなります。その際の追加料金は、利用者が応募した時点にお客様が本サービスにおいて設定していた採用単価から、採用時に支払った金額を差し引いたものとします。

（1）当該資格の一部または全部を採用後半年以内に取得することが採用時に見込まれていたこと（お客様が採用した利用者が採用時において当該資格の試験に合格している等）

（2）当該利用者がお客様による採用後半年以内に実際に当該資格を取得したこと

（3）お客様が採用時に支払った金額より、当該利用者が取得した資格保有者の採用単価の方が高い金額であること

7.お客様が本サービスを利用する前からお客様における採用の可能性を検討することに関連して知得していた利用者を採用する場合は、お客様が当社に対してその事実を明らかにする資料を提供することで、利用料金の免除を受けることができます。

8.お客様が採用した利用者が、利用料金発生日において本サービスの利用を停止または終了していた場合にも、お客様は当社に対し利用料金または追加の利用料金を支払う義務を負うものとなります。

9.お客様は、本サービスにおける有償オプションサービスを利用した際には、第3項に定める利用料金とは別に各オプションサービスについての料金（以下、利用料金、追加の利用料金とあわせて「利用料金等」といいます。）を支払う義務を負うものとします。

第5条 （利用料金等の支払い・返金）

1.当社は、利用料金等が発生した月に請求書を発行しお客様に送付します。お客様は、利用料金等の発生後、30日以内に、利用料金等を当社の指定する口座に送金して支払うものとします。なお、上記の送金の手数料はお客様負担とします。

2.利用料金等の支払を遅滞した場合、お客様は当社に対し、年14.6%の割合による遅延損害金を支払うものとします。

3.お客様が、利用者本人の責による事由に基づき利用者解雇した場合や、利用者が自己都合による退職をした場合は、当社はお客様に対し、前条の利用料金を以下の返金率に従って、お客様からの申請後60日以内に返金するものとします。なお、お客様の責により、お客様が雇用した利用者がお客様との雇用契約を解消した場合、本項は適用しないものとします。

（1）利用料金発生日後3日以内に退職した場合：90%

（2）利用料金発生日後4日以上14日以内に退職した場合：70%

（3）利用料金発生日後15日以上30日以内に退職した場合：50%

4.前条5項および6項の追加料金については、前項に従った早期退職返金は適用しないものとします。

5.貴条第3項に定める早期退職返金については、お客様はこれを退職の事実が発生してから6ヶ月以内に請求しなければならないものとします。