

ジョブワークご利用の留意点（1/2）

ジョブワークをご利用いただくにあたって、利用規約から抜粋した**特にご注意いただきたい7項目**をご説明いたします。
こちらは認識の齟齬が無いよう、お申し込み前に必ずご確認をお願いします。

① 採用単価

ジョブワークの採用単価は求職者が保有している資格と雇用形態に応じた料金形態となっています。
求職者が保有している資格によって採用単価が異なりますので、ジョブワーク採用単価下限 早見表にて金額をご確認ください。
なお、**求職者の保有している資格が複数ある場合、または、応募時の職種と採用時の職種が変更された場合は、採用単価がもっとも高い資格でのご請求**となります。

② 応募のお知らせ

ジョブワークは応募型の求人サイトです。応募が入った後の求職者の対応は貴社でご対応をいただきます。
応募があるとお知らせが届きますので、速やかに採用管理画面にログインし応募情報をご確認ください。

③ 選考状況について

応募後は、弊社のキャリアサポートスタッフが選考状況の確認をとらせていただいております。
確認をさせていただいてから、**30 日以内**に電話、FAX、メール、または採用管理画面上での求職者の入職状況のステータス変更のいずれかで選考状況のご連絡をお願いします。
なお、**採否の結果は必ずご報告をいただいております。不採用となった場合でもご連絡をお願いします。**
採否の結果がでていない場合は「選考中」だけでも結構です。
選考結果の確認で、弊社キャリアサポートスタッフからご連絡を差し上げる場合がございますので、予めご了承ください。

ジョブワークご利用の留意点 (2/2)

④ 利用料金発生日

採用した求職者が、初入社、初勤務した日に利用料金が発生します。

無給・有給は問いません。研修や体験勤務など法律上の労働に当たる行為を含みます。

なお、ジョブワークを利用する前からお客様における採用の可能性を検討することに関連して知得していた求職者(他媒体・他社経由で重複して 応募や紹介があった求職者を含む)を採用する場合は、お客様が当社に対してその事実を明らかにする資料を提供することで、利用料金の免除を受けることができます。

⑤ 利用料金の支払い

利用料金が発生した月に請求書を送付します。利用料金発生後、**30 日以内**にお支払いをお願いします。

⑥ 返金

採用した求職者の自己都合により早期退職した場合は、以下の返金料率に従って利用料金をご返金いたします。

(1)利用料金発生日後 **14 日以内**に退職した場合：**100%**

(2)利用料金発生日後 **15 日以上 30 日以内**に退職した場合：**50%**

⑦ 勤続支援金

求職者がジョブワークを利用して入職した場合、**ジョブワークから**求職者に対して勤続支援金をお贈りします。

入職日から **60 日以上**の勤務の継続の確認が取れた場合に限り、勤続支援金をお贈りする仕組みとなっています。